

ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU (ĐKTC)

TẬP HUẤN VỀ QUY TRÌNH KIỂM TOÁN XÃ HỘI, THỰC HIỆN KIỂM TOÁN XÃ HỘI, CHIA SẺ KẾT QUẢ KIỂM TOÁN XÃ HỘI ĐẾN CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG VÀ CỘNG ĐỒNG

Thời gian của hoạt động: Tháng 6 năm 2019	Địa điểm: TP Trà Vinh
Ưu tiên chương trình 1	Mã số ngân sách: 038125, 038220, 038230
Tài liệu tham khảo khung: • Tài liệu/Văn kiện Dự án • Kế hoạch hoạt động và Kế hoạch ngân sách của Dự án • Thỏa thuận hợp tác giữa UBND TP Trà Vinh-AAV-AFV	

I. Lý do:

Tổ chức ActionAid Quốc tế tại Việt Nam (AAV) phối hợp với Ban quản lý Chương trình Hỗ trợ Phát triển thành phố Trà Vinh (LRP102) thực hiện dự án “Phụ nữ ứng phó với thiên tai và Biến đổi khí hậu ở Trà Vinh” trong thời gian từ 1/2019 đến 6/2020 tại 3 phường/xã của TP Trà Vinh do Quỹ ForumSyd (Thụy Điển) tài trợ. Mục tiêu chung của dự án là “Phụ nữ ở các khu vực có nguy cơ rủi ro tại thành phố Trà Vinh được trao quyền có vai trò tích cực trong việc xây dựng cộng đồng có khả năng chống chịu, có không gian công cộng thông qua đối thoại với những người ra quyết định và tiếp cận dịch vụ công cải thiện về cấp thoát nước.”. Dự án có các mục tiêu cụ thể như sau:

Mục tiêu 1: Thành lập và tăng cường khả năng lãnh đạo của các nhóm do phụ nữ lãnh đạo và trang bị cho họ và cộng đồng kiến thức về quyền và công cụ có sự tham gia.

Mục tiêu 2: Tăng cường khả năng chống chịu của cộng đồng đô thị thông qua thực hiện các mô hình và sáng kiến.

Mục tiêu 3: Tác động những người ra quyết định nhân rộng các phương pháp và mô hình thông qua vận động chính sách và tham gia.

Trong khuôn khổ của dự án, một khóa tập huấn “Quy trình kiểm toán xã hội” sẽ được thực hiện vào tháng 6/2019. Sau tập huấn, học viên sẽ tham gia thực hiện kiểm toán xã hội dịch vụ công cấp nước và chia sẻ thông tin kiểm toán xã hội để lập kế hoạch cải thiện tại địa phương về hệ thống thoát nước ở 2 xã/phường dự án. ĐKTC này đề ra mục tiêu, kết quả mong đợi, ngân sách, kế hoạch thực hiện cùng các điều khoản liên quan cho hoạt động này.

II. Mục tiêu:

- Xây dựng năng lực về quy trình kiểm toán xã hội cho nhóm phụ nữ và các cán bộ chính quyền địa phương.
- Thực hiện kiểm toán xã hội hệ thống cấp nước nhằm thúc đẩy việc thực hiện dịch vụ công công bằng và hiệu quả tại 3 phường/xã dự án.

III. Kết quả mong đợi:

- Người tham gia có kiến thức cơ bản về quy trình kiểm toán xã hội và các công cụ kiểm toán xã hội.
- Người tham gia có thể sử dụng bộ công cụ nhằm thực hiện kiểm toán xã hội về cấp nước ở 3 phường/xã dự án nhằm thúc đẩy trách nhiệm giải trình của các bên liên quan trong quá trình thực hiện các dịch vụ công cấp nước.

IV. Mô tả hoạt động

1. Tập huấn về quy trình kiểm toán xã hội:

- Đối tượng tham gia: 30 thành viên của nhóm PTCD do phụ nữ lãnh đạo

Thời gian: 3 ngày tập huấn

- Địa điểm : tại TP Trà Vinh.

- Phương pháp tập huấn: Lấy học viên làm trung tâm, động não, thảo luận nhóm, thực hành công cụ của kiểm toán xã hội.

2. Thực hiện kiểm toán xã hội:

- Tại Phường 8, Phường 9 và xã Long Đức.

- Thời gian thực hiện kiểm toán : 2 ngày

- Đối tượng tham gia kiểm toán: Chọn 20 học viên nắm rõ và thành thạo quy trình và công cụ kiểm toán xã hội trong 30 học viên được tập huấn sẽ thực hiện kiểm toán xã hội..

- Đối tượng được kiểm toán: Cộng đồng tại 3 phường/xã dự án được kiểm toán như sau:

- + Phòng vấn bảng hỏi cho 90 hộ dân ở 3 phường/xã

- + Mỗi phường/xã sẽ có 3 nhóm tham gia là nhóm nam, nhóm nữ và nhóm ban ngành đoàn thể xã.

- + Mỗi phường/xã sẽ có 1 phỏng vấn sâu (Đại diện UBND cấp phường/xã).

- + PVS tại cấp TP: Đại diện UBND, đại diện phòng tài chính, đại diện công ty cấp nước TP.

3. Hội thảo chia sẻ kết quả kiểm toán xã hội:

- Dự kiến ½ ngày.

- Thành phần tham gia : Khoảng 60 người tham gia trong đó bao gồm:

- + 20 thành viên tham gia hỗ trợ kiểm toán xã hội.

- + Đại diện lãnh đạo và ban ngành đoàn thể cấp TP : 5 người.

- + Đại diện đơn vị cung cấp nước sạch, cấp thoát nước của TP : 2 người.

- + Đại diện lãnh đạo và ban ngành đoàn thể cấp phường/xã : $3 * 4 = 12$ người.

- + Đại diện cộng đồng nơi thực hiện kiểm toán xã hội : 15 người.

- + BQL chương trình hỗ trợ phát triển TP Trà Vinh: 3 người.

- + Đại diện AAV : 1 người.

V. Các bên liên quan và việc phối hợp/ thực hiện

AAV:

- Phê duyệt ĐKTC hoạt động và ngân sách chuyển về vùng thực hiện
- Đăng tuyển và chọn tư vấn thực hiện khóa tập huấn theo quy định của Chính sách tài chính.
- Phê duyệt chương trình, nội dung hội thảo, tập huấn.

Ban quản lý LRP102:

- Phối hợp với AAV hỗ trợ các công tác hậu cần liên quan tới các hoạt động;
- Tham gia giám sát và hoàn thành các thủ tục thanh quyết toán cho học viên và tư vấn;
- Chụp ảnh, ghi chép phục vụ công tác tài liệu hóa và báo cáo.

Giảng viên (Tư vấn)

- Đọc kỹ ĐKTC và đề xuất nội dung và chương trình tập huấn cụ thể, gửi trước 1 tuần cho AAV trước khi tập huấn để thống nhất

- Chuẩn bị tài liệu tập huấn
- Thực hiện khóa tập huấn nói trên tại TP Trà Vinh
- Viết báo cáo đánh giá khóa tập huấn.
- Yêu cầu đối với tư vấn: có bằng cấp từ Thạc sỹ trở lên, có kinh nghiệm trong lĩnh vực kiểm toán xã hội từ 10 năm trở lên, am hiểu và có kinh nghiệm triển khai thực tế các công cụ kiểm toán xã hội, có kinh nghiệm làm việc với các tổ chức phi chính phủ quốc tế.

VI. Kế hoạch thực hiện

STT	Mô tả	Thời gian đề xuất	Người phụ trách/ thực hiện	Ghi chú
1	Duyệt ĐKTC và ngân sách chi tiết	2/2019	Đại diện AAV	
2	Đăng tuyển và chọn tư vấn phù hợp	5/2019	Đại diện AAV	
3	Chuẩn bị nội dung tập huấn và hậu cần liên quan	5/2019	Tư vấn, AAV, BQL	
3	Tổ chức tập huấn và kiểm toán xã hội	6/2019	Tư vấn, BQL	
4	Viết báo cáo, góp ý và hoàn chỉnh	6/2019	Tư vấn	

Ngân sách dự kiến:

Ngân sách hoạt động này lấy từ mã HD: 038125, 038220, 038230

VII. Quản lý rủi ro

Rủi ro được xác định	Tác động Cao/Trung bình/Thấp	Xác suất Cao/Trung bình/Thấp	Đối tượng sở hữu rủi ro	Kế hoạch hành động để quản lý rủi ro
Số người tham gia tập huấn không đủ số lượng và đúng yêu cầu.	Trung bình	Cao	BQL	Có kế hoạch thông báo sớm, bố trí địa điểm thuận tiện và liên lạc với đại biểu để xác nhận sự tham gia
Không mời được tư vấn	Cao	Trung bình	BQL	BQL nhờ PO hỗ trợ liên hệ sớm và làm việc chặt chẽ với tư vấn để chuẩn bị nội dung và hậu cần cho tập huấn.
Thực hiện kiểm toán xã hội về hệ thống cấp nước thiếu sự tham gia và hợp tác của cán bộ liên quan	Trung bình	Trung bình	Nhóm nông cốt	BQL có kế hoạch cụ thể nêu rõ mục tiêu của hoạt động để phổ hợp với các bên liên quan thực hiện đánh giá thực địa.

VIII. Giám sát và đánh giá.

- SPD Trà Vinh sẽ triển khai giám sát hoạt động cho phù hợp với mục tiêu đặt ra.
- Sau tập huấn, BQL sẽ có báo cáo đánh giá về hiệu quả của lớp tập huấn.
- Được giám sát thực tế của cán bộ phụ trách vùng kết hợp chuyển làm việc tại vùng.

IX. Liên hệ

Các cá nhân/đơn vị quan tâm xin vui lòng gửi đề xuất trước ngày 22/2/2019 đến địa chỉ:

Tổ chức ActionAid Việt Nam

Địa chỉ: Tầng 5, số 127 Lò Đúc, Hai Bà Trưng, Hà Nội

Email: job.aav@actonaid.org

Tiêu đề thư: Hồ sơ ứng tuyển Tư vấn thực hiện kiểm toán xã hội

Đề xuất bao gồm các thông tin sau:

- CV Tư vấn
- Đề xuất kỹ thuật bao gồm các nội dung: phương pháp và kế hoạch thực hiện kiểm toán xã hội
- Đề xuất chi phí tư vấn