

ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU (ĐKTC)

TẬP HUẤN VỀ CÔNG CỤ VÀ PHƯƠNG PHÁP PHÂN TÍCH NGÂN SÁCH (ELBAG) VÀ THỰC HIỆN KHẢO SÁT

Thời gian của hoạt động: Tháng 5 năm 2019	Địa điểm: TP Trà Vinh
Ưu tiên chương trình 1	Mã số ngân sách: 038124
Tài liệu tham khảo khung: <i>Tài liệu/Văn kiện Dự án</i> <i>Kế hoạch hoạt động và Kế hoạch ngân sách của Dự án</i> <i>Thỏa thuận hợp tác giữa UBND TP Trà Vinh-AAV-AFV</i>	

I. Lý do:

Tổ chức ActionAid Quốc tế tại Việt Nam (AAV) phối hợp với Ban quản lý (BQL) Chương trình Hỗ trợ Phát triển thành phố Trà Vinh (LRP102) thực hiện dự án “Phụ nữ ứng phó với thiên tai và Biến đổi khí hậu ở Trà Vinh” trong thời gian từ 1/2019 đến 6/2020 tại 3 phường/xã của TP Trà Vinh do Quỹ ForumSyd (Thụy Điển) tài trợ. Mục tiêu chung của dự án là “Phụ nữ ở các khu vực có nguy cơ rủi ro tại thành phố Trà Vinh được trao quyền có vai trò tích cực trong việc xây dựng cộng đồng có khả năng chống chịu, có không gian công cộng thông qua đối thoại với những người ra quyết định và tiếp cận dịch vụ công cải thiện về cấp thoát nước.”. Dự án có các mục tiêu cụ thể như sau:

Mục tiêu 1: Thành lập và tăng cường khả năng lãnh đạo của các nhóm do phụ nữ lãnh đạo và trang bị cho họ và cộng đồng kiến thức về quyền và công cụ có sự tham gia.

Mục tiêu 2: Tăng cường khả năng chống chịu của cộng đồng đô thị thông qua thực hiện các mô hình và sáng kiến.

Mục tiêu 3: Tác động những người ra quyết định nhân rộng các phương pháp và mô hình thông qua vận động chính sách và tham gia.

Trong khuôn khổ của dự án, một khóa tập huấn “Hiểu biết về Kinh tế và trách nhiệm giải trình ngân sách trong quản trị (ELBAG)” sẽ được thực hiện vào tháng 5/2019. Sau tập huấn, học viên sẽ tham gia thực tế khảo sát phân tích ngân sách tại địa phương về hệ thống thoát nước ở 2 xã/phường dự án. ĐKTC này đề ra mục tiêu, kết quả mong đợi, ngân sách, kế hoạch thực hiện cùng các điều khoản liên quan cho hoạt động này.

II. Mục tiêu:

- Xây dựng năng lực về bộ công cụ quản trị và phân tích ngân sách về thoát nước cho nhóm phụ nữ và các cán bộ chính quyền địa phương.
- Đánh giá hệ thống thoát nước nhằm thúc đẩy việc thực hiện dịch vụ công công bằng và hiệu quả tại 3 phường/xã dự án.

III. Kết quả mong đợi:

- Người tham gia có kiến thức cơ bản về hiểu biết kinh tế và quản trị, ngân sách và các công cụ trách nhiệm giải trình (phân tích ngân sách, kinh tế hộ gia đình, giám sát chi tiêu công, hội thẩm nhân dân, thẻ báo cáo công dân, thẻ báo cáo cộng đồng)
- Người tham gia có thể sử dụng bộ công cụ trách nhiệm giải trình nhằm đánh giá hệ thống thoát nước ở 2 phường/xã dự án nhằm thúc đẩy trách nhiệm giải trình của các bên liên quan trong quá trình thực hiện các dịch vụ công tại vùng.

IV. Mô tả hoạt động

Tập huấn về hiểu biết kinh tế và trách nhiệm giải trình ngân sách trong quản trị sẽ được thực hiện như sau:

- Thời gian: 4 ngày tập huấn bao gồm phân tích ngân sách liên quan tại lớp học và 2 ngày khảo sát thực địa.
- Địa điểm : Tập huấn tại TP Trà Vinh, khảo sát ở phường 9 và xã Long Đức
- Thành phần tham dự : Gồm 30 người là thành viên nòng cốt của nhóm PTCD do phụ nữ lãnh đạo
- Phương pháp tập huấn: Lấy học viên làm trung tâm, thảo luận nhóm, thuyết trình, trường hợp điển hình...
- Khảo sát thực địa (1,5 ngày và 0,5 ngày hội thảo chia sẻ kết quả): Mỗi phường/xã sẽ chọn 1 nhóm nam, 1 nhóm nữ và 1 nhóm ban ngành đoàn thể (tổng cộng là 3) để thảo luận các vấn đề liên quan đến ngân sách về giảm nhẹ rủi ro thiên tai và thích ứng với biến đổi khí hậu đối với dịch vụ công về thoát nước. Mỗi phường /xã có 1 phỏng vấn sâu (đại diện UBND), ở cấp TP 4 phỏng vấn sâu (đại diện công ty cấp thoát nước, đại diện Phòng kinh tế, đại diện UBND, đại diện tài chính).

V. Các bên liên quan và việc phối hợp/ thực hiện

AAV:

- Phê duyệt ĐKTC hoạt động và ngân sách chuyển về vùng thực hiện
- Đăng tuyển và chọn tư vấn thực hiện khóa tập huấn theo quy định của Chính sách tài chính.
- Phê duyệt chương trình, nội dung hội thảo, tập huấn.

Ban quản lý LRP102:

- Phối hợp với AAV hỗ trợ các công tác hậu cần liên quan tới các hoạt động;
- Tham gia giám sát và hoàn thành các thủ tục thanh quyết toán cho học viên và tư vấn;
- Chụp ảnh, ghi chép phục vụ công tác tài liệu hóa và báo cáo.

Giảng viên (Tư vấn)

- Đọc kỹ ĐKTC và đề xuất nội dung và chương trình tập huấn cụ thể, gửi trước 1 tuần cho AAV trước khi tập huấn để thống nhất
- Chuẩn bị tài liệu tập huấn
- Thực hiện khóa tập huấn nói trên tại TP Trà Vinh
- Viết báo cáo đánh giá khóa tập huấn.
- Yêu cầu đối với tư vấn: Tư vấn giảng viên phải có bằng cấp từ Thạc sỹ trở lên, có kinh nghiệm trong lĩnh vực quản trị và phân tích ngân sách từ 10 năm trở lên, am hiểu và có kinh nghiệm triển khai thực tế các công cụ trách nhiệm giải trình có sự tham gia.

VI. Kế hoạch thực hiện

STT	Mô tả	Thời gian đề xuất	Người phụ trách/ thực hiện	Ghi chú
1	Duyệt ĐKTC và ngân sách chi tiết	2/2019	Đại diện AAV	
2	Đăng tuyển và chọn tư vấn phù hợp	3-4/2019	Đại diện AAV	
3	Chuẩn bị nội dung tập huấn và hậu cần liên quan	5/2019	Tư vấn, AAV, BQL	
3	Tổ chức tập huấn và khảo sát thực địa	5/2019	Tư vấn, BQL	
4	Viết báo cáo, góp ý và hoàn chỉnh	5/2019	Tư vấn	

Ngân sách dự kiến:

Ngân sách hoạt động này lấy từ mã HD: 038123

VII. Quản lý rủi ro

Rủi ro được xác định	Tác động Cao/Trung bình/Thấp	Xác suất Cao/Trung bình/Thấp	Đối tượng sở hữu rủi ro	Kế hoạch hành động để quản lý rủi ro
Số người tham gia tập huấn không đủ số lượng và đúng yêu cầu.	Trung bình	Cao	BQL	Có kế hoạch thông báo sớm, bố trí địa điểm thuận tiện và liên lạc với đại biểu để xác nhận sự tham gia
Không mời được tư vấn	Cao	Trung bình	BQL	BQL nhờ PO hỗ trợ liên hệ sớm và làm việc chặt chẽ với tư vấn để chuẩn bị nội dung và hậu cần cho tập huấn.
Đánh giá phân tích ngân sách về hệ thống thoát nước thiếu sự tham gia và hợp tác của cán bộ liên quan	Trung bình	Trung bình	Nhóm nông cốt	BQL có kế hoạch cụ thể nêu rõ mục tiêu của hoạt động để phổ hợp với các bên liên quan thực hiện đánh giá thực địa.

VIII. Giám sát và đánh giá.

- SPD Trà Vinh sẽ triển khai giám sát hoạt động cho phù hợp với mục tiêu đặt ra.
- Sau tập huấn, BQL sẽ có báo cáo đánh giá về hiệu quả của lớp tập huấn.
- Được giám sát thực tế của cán bộ phụ trách vùng kết hợp chuyển làm việc tại vùng .

IX. Liên hệ

Các cá nhân/đơn vị quan tâm xin vui lòng gửi đề xuất trước ngày 22/2/2019 đến địa chỉ:

Tổ chức ActionAid Việt Nam

Địa chỉ: Tầng 5, số 127 Lò Đúc, Hai Bà Trưng, Hà Nội

Email: job.aav@actonaid.org

Tiêu đề thư: Hồ sơ ứng tuyển Tư vấn thực hiện tập huấn khảo sát ELBAG

Đề xuất bao gồm các thông tin sau:

- CV Tư vấn
- Đề xuất kỹ thuật bao gồm các nội dung: phương pháp và kế hoạch thực hiện tập huấn khảo sát
- Đề xuất chi phí tư vấn