

## CƠ HỘI VIỆC LÀM

Tổ chức Tầm Nhìn Thế Giới Việt Nam (TNTGVN), Ban Tài Chính Vi Mô (TCVM) cần tuyển **01 CÁN BỘ TÍN DỤNG**.

**Nơi làm việc: Huyện Lang Chánh, tỉnh Thanh Hóa.**

*Mục tiêu chung của Ban TCVM là cung cấp tín dụng nhỏ cho các cộng đồng nghèo nằm trong địa bàn dự án của Tổ chức TNTGVN nhằm tăng thu nhập, đảm bảo an ninh lương thực thông qua các hoạt động sản xuất kinh doanh nhỏ, các cơ hội tạo việc làm, và từ đó nâng cao chất lượng cuộc sống và sự tự chủ của các hộ gia đình và trẻ em của họ.*

### **Mục đích:**

Là vị trí tuyển đầu, làm việc trực tiếp với cộng đồng để triển khai các hoạt động tín dụng và đảm bảo chất lượng quản lý tín dụng theo tiêu chuẩn và mục tiêu của TCVM trong phạm vi khu vực phụ trách.

### **Nhiệm vụ chính:**

#### **1. Phát triển khách hàng/Phát triển cụm:**

- Thực hiện các hoạt động tuyên truyền vận động và phát triển mở rộng khách hàng theo kế hoạch hoạt động của chi nhánh.
- Tập huấn định hướng cho tất cả các khách hàng mới, thành lập và củng cố các tổ/ nhóm tín dụng tại cộng đồng theo đúng quy chế và hướng dẫn của TCVM

#### **2. Quản lý vốn vay:**

- Lựa chọn đối tượng vay vốn, xét duyệt hồ sơ vay vốn, thẩm định khách hàng vay kỹ lưỡng trước khi đề xuất Ban xét duyệt vốn vay phê duyệt và giải ngân
- Kế hoạch thu hồi vốn vay hàng tháng của từng khách hàng/ nhóm/ cụm trong địa bàn quản lý được chuẩn bị chính xác và trình lên Trưởng Chi nhánh để xin phê duyệt.
- Giám sát chặt chẽ việc hoàn trả vốn vay, đảm bảo không để xảy ra nợ quá hạn và theo đúng chính sách quản lý tiền mặt. Kiểm tra, giám sát chặt chẽ quá trình sử dụng vốn vay của khách hàng thông qua việc thường xuyên thăm hỏi khách hàng tại nơi kinh doanh trước, trong và sau khi giải ngân.

#### **3. Giám sát và Đánh giá**

- Lập và cập nhật các báo cáo, bao gồm báo cáo vay vốn, chậm trả (nếu có); kế hoạch thu hồi... một cách chính xác và kịp thời.
- Đóng góp ý kiến trong việc lập kế hoạch hoạt động hàng năm, quý, tháng của chi nhánh khi tham gia vào cuộc họp của chi nhánh.
- Tham gia tích cực vào các hoạt động giám sát và đánh giá chung của chi nhánh

#### **4. Trách nhiệm khác**

- Xây dựng và duy trì mối quan hệ với chính quyền địa phương, trước hết là cấp thôn bản.
- Hỗ trợ Trưởng chi nhánh trong các hoạt động nghiên cứu và khảo sát thị trường
- Hỗ trợ các cán bộ tín dụng khác và thực hiện các công việc khác khi được yêu cầu.

### **Yêu cầu:**

- Tốt nghiệp THPT trở lên, ưu tiên có bằng trung cấp hoặc hiểu biết về nông nghiệp, kinh doanh, phát triển cộng đồng và tài chính; kế toán
- Kỹ năng giao tiếp cộng đồng tốt
- Biết sử dụng máy vi tính (gồm Word và Excel).
- Cam kết làm việc với người nghèo và có tinh thần trách nhiệm phục vụ khách hàng
- Năng động, nhiệt tình, dễ thích nghi và có khả năng làm việc theo nhóm
- Quyết đoán, kiên nhẫn và chính trực, ham học hỏi
- Khả năng đi lại thường xuyên tại địa bàn dự án (80% thời gian làm việc).
- Khả năng lập kế hoạch sản xuất - kinh doanh và quản lý các vấn đề về tài chính là lợi thế.

### **Hồ sơ dự tuyển bao gồm:**

- Sơ yếu lý lịch chi tiết (có dán ảnh);
- Giấy chứng nhận sức khỏe
- Đơn xin việc (theo mẫu của TNTGVN)
- Bản photo CMND và các văn bằng có liên quan (có công chứng)

Mời các ứng cử viên quan tâm vào trang web: <http://www.wvi.org/publication/world-vision-vietnam-application-employment> hoặc tới Văn phòng chi nhánh Tài chính Vi mô Lang Chánh – Thanh Hóa (Địa chỉ: Trung tâm Giáo dục thường xuyên huyện Lang Chánh, Thôn Chiềng Ban, xã Quang Hiến, Lang Chánh, Thanh Hóa) để lấy mẫu đơn xin việc.

### **Hồ sơ xin việc gửi về địa chỉ:**

Cao Thị Thùy Dương  
Ban Con người và Văn hóa  
Tổ chức Tầm Nhìn Thế giới, tầng 4, toà nhà HEAC, 14-16 Hàm Long, Hà Nội  
Điện thoại: 04.39439920 (Máy lẻ: 118)  
Hoặc gửi về email: [job\\_application@wvi.org](mailto:job_application@wvi.org)

***Hạn nộp hồ sơ: Ngày 19 tháng 08 năm 2015***

**Các ứng cử viên có cơ hội bình đẳng, không phân biệt tôn giáo, dân tộc và giới tính.  
Mức lương cùng các chế độ đãi ngộ và các cơ hội phát triển nghề nghiệp sẽ dành cho người trúng tuyển tương xứng với trình độ, kinh nghiệm và trách nhiệm trong công việc.**